

Droit du travail pour responsables RH - Sécuriser sa gestion RH

Code : NV52 Comprendre l'incidence des règles du droit du travail sur la gestion des ressources humaines, gérer les relations avec les interlocuteurs extérieurs (inspection du travail, médecine du travail, CNSS, mutuelle...), respecter les obligations légales en matière d'embauche et le suivi des contrats de travail, analyser les différents modes de rupture du contrat, tels sont les quatre thèmes du droit du travail exposés dans ce séminaire aux responsables et membres du département RH.

Participants : • Responsables RH • Membres du département RH Objectifs : • Intégrer efficacement les règles du droit du travail dans les décisions RH • Mettre en place une politique RH en adéquation avec les obligations et responsabilités de l'employeur • Avoir les bons réflexes juridiques en RH Programme : 1. Comprendre l'incidence des règles du droit du travail sur la gestion des ressources humaines • Identifier les risques majeurs de contentieux : au niveau de l'embauche, lors de l'exécution du contrat et surtout à sa rupture • Connaître les étapes d'un contentieux prud'homal • Maîtriser les règles de preuve 2. Gérer les relations avec les interlocuteurs extérieurs • L'inspection du travail • La médecine du travail • La CNSS, mutuelle... 3. Sécuriser la conclusion et le suivi des contrats de travail • Respecter les obligations légales en matière d'embauche • Prévenir les risques en matière d'embauche • Choisir le contrat de travail le plus adapté • Gérer l'exécution et la modification du contrat 4. Faire le point sur les différents modes de rupture du contrat • La démission • La rupture conventionnelle (conciliation, départ volontaire...) • Le licenciement Durée : • 2 jours Date et lieu : • Consulter notre planning • Lieu : hôtel Idou Anfa à Casablanca • Les horaires sont de 09h à 17h Formateur : • CHIKHI ADIB • DG de Altitude RH • Enseignant dans plusieurs écoles et universités Support et méthodes pédagogiques : • L'alternance d'exposés théoriques et d'exercices d'application facilite la mise en application immédiate des connaissances acquises pendant la formation Frais de participation : • 7 000 Dh HT par personne pour les 2 jours de formation, incluant l'animation, support de formation, le déjeuner et les pauses café Inscription et conditions : • Envoyer la fiche de participation et votre bon de commande, dûment renseignés, par mail ou fax. • Vous pouvez télécharger le bulletin d'inscription de notre site Internet : bulletin d'inscription Contact : • CHIKHI ADIB, au N° Tél. : 022 23 69 57 ou 065 33 03 89 • Par mail : inf@omf.ma • Ou envoyer un message par formulaire : cliquer ici