

Perfectionnez vos tableaux de bord formation

Code : NV51 Quels sont les principes essentiels, les enjeux et les étapes-clés de perfectionnement d'un tableau de bord formation ? Comment choisir les indicateurs constitutifs du tableau de bord et comment le rendre évolutif ? Les directeurs, assistants et chargés de formation, et les responsables RH traiteront de ces thèmes dans ce séminaire.

Participants : • Directeur Formation • Responsable Formation • Assistant Formation • Chargé de formation • Responsable Ressources Humaines

Objectifs : • Enrichir vos outils actuels avec des indicateurs adaptés à vos besoins • Contrôler la bonne application de la politique formation • Orienter vos actions pour atteindre vos objectifs

Programme : 1. PRINCIPES ESSENTIELS ET ETAPES-CLES D'UN TABLEAU DE BORD FORMATION • Définition • Quelle ambition pour les tableaux de bord formation ? Cas pratique : les enjeux des tableaux de bord formation • Typologie des tableaux de bord formation • Effectuer le suivi du process formation • Apprendre à structurer des tableaux de bord formation autour de diverses étapes Cas pratiques : * Faire le diagnostic de ses tableaux de bord formation : Les participants, répartis en sous-groupes, commenceront à élaborer leurs propres tableaux de bord formation. Ils définiront, au cours de ce travail, les critères qu'ils souhaitent mettre sous contrôle et expliciteront les problématiques qui sous-tendent ces choix. * Débriefing : les participants mettront en commun leur travail. Ils présenteront leurs choix et discuteront des problématiques de chacun : avantages des tableaux, points à améliorer, informations superflues ou manquantes.

2. PERFECTIONNER VOS PROPRES TABLEAUX DE BORD FORMATION ET LES RENDRE EVOLUTIFS • Définir le cadre méthodologique d'élaboration de vos tableaux de bord formation • Choisir les indicateurs constitutifs de vos tableaux de bord • Élaborer les systèmes de captage qui permettront de nourrir vos indicateurs • Formaliser vos tableaux de bord formation Cas pratique : finalisation de l'élaboration de tableaux de bord • Les conditions de réussite des tableaux de bord

Durée : • 2 jours

Date et lieu : • Nous contacter • Lieu : hôtel Idou Anfa à Casablanca • Les horaires sont de 09h à 17h

Formateur : • M.ZAKARIA FARESS • Expert en Audit RH • Docteur en gestion • Ancien directeur général d'un groupe national • 25 ans d'expérience en entreprise, formation • Certifié IRCA

Support et méthodes pédagogiques : • Formation de haut niveau basée sur les échanges d'expériences, cas pratiques réels et simulations • Documentation en power point • Alternance d'illustrations et d'exercices pratiques

Frais de participation : • 7 000 Dh HT par personne pour les 2 jours de formation, incluant l'animation, support de formation, le déjeuner et les pauses café

Inscription et conditions : • Envoyer la fiche de participation et votre bon de commande, dûment renseignés, par mail ou fax. • Vous pouvez télécharger le bulletin d'inscription de notre site Internet : bulletin d'inscription

Contact : • CHIKHI ADIB, au N° Tél. : 022 23 69 57 ou 065 33 03 89 • par mail : inf@omf.ma • ou envoyer un message par formulaire : cliquer ici